

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 61 комбинированного вида»
Ново-Савиновского района г. Казани
(МАДОУ «Детский сад № 61»)**

ПРИНЯТО

общим собранием работников
МАДОУ «Детский сад № 61»
Протокол № 3 от 11.01.2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
МАДОУ «Детский сад № 61»
Т.В.Зеленцова
Приказ от 11.01.2021г. № 120

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке распределения стимулирующих выплат работников МАДОУ «
Детский сад № 61»**

1. Настоящее Положение о материальном стимулировании работников МАДОУ «Детский сад № 61» (далее – Положение) вводится в целях упорядочения стимулирующих выплат, усиления материальной заинтересованности работников образовательного учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и инициативы работников МАДОУ «Детский сад № 61» (далее – Учреждение) при решении поставленных задач, успешного и добросовестного выполнения должностных обязанностей. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения и разработано в соответствии со ст.144 ТК РФ «Стимулирующие выплаты», в соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 15.07.2010 № 6416 «О введении новой системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений и многопрофильных учреждений дополнительного образования детей г.Казани», письмом МО РФ от 09.04.1993г. № 67-14 «О порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений образования», Уставом МАДОУ «Детский сад № 61».
2. Для реализации поставленной цели вводятся следующие виды материального поощрения и стимулирования работников Учреждения, реализующего образовательные программы дошкольного образования:
 - выплаты стимулирующего характера;
 - премирование за успешное и качественное выполнение работ.
3. Система стимулирующих выплат работникам Учреждения включает в себя ежемесячные поощрительные выплаты по результатам труда (премии).
4. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:
 - выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (согласно положению об оплате труда);
 - выплаты за стаж работы по профилю (согласно положению об оплате труда);
 - выплаты за квалификационную категорию (согласно положению об оплате труда);
 - выплаты за качество выполняемых работ;
 - премиальные и иные поощрительные выплаты.
5. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам Учреждения по основному месту работы по результатам труда за определенный период времени.

6. Выплаты за качество выполняемых работ и премиальные выплаты работникам Учреждения осуществляются на основании приказа руководителя Учреждения, руководителям Учреждений - приказа руководителя Управления образования.
7. Работникам Учреждений, имеющим дисциплинарные взыскания в отчетном периоде, назначение выплат за качество выполняемых работ и премиальные выплаты в течение данного месяца не производится. Выплата за качество выполняемых работ и премиальные выплаты не устанавливается в случаях:
- при наличии несчастного случая с ребенком, произошедшего во время образовательного процесса, вызвавшего необходимость содержания его дома или в лечебном учреждении;
 - появления сотрудника на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического опьянения;
 - отсутствия работника более трех часов на рабочем месте без видимых причин и совершения прогула.
8. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждений.
9. Критерии оценки эффективности деятельности учреждений утверждаются учредителем учреждения по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления учреждением. Значения критериев оценки эффективности деятельности учреждений и условия осуществления выплат определяются ежегодно на основании задач, поставленных перед учреждением.
10. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются локальными нормативными актами учреждения и коллективными договорами.
11. Нормирование критериев эффективности деятельности обеспечивает сопоставимость критериев эффективности различной размерности. Нормирование заключается в выборе диапазона значений критерия эффективности деятельности (наилучшее и наихудшее), одно из которых соответствует нулевому значению отнормированного критерия, другое – единичному. При нахождении фактического значения критерия эффективности в пределах диапазона значений критерия эффективности деятельности отнормированный критерий эффективности деятельности принимает значения от 0 до 1. При фактическом значении критерия эффективности ниже наихудшего значения, значение отнормированного критерия принимается равным 0, при выше наилучшего - 1.
12. Зависимость значения отнормированного критерия эффективности деятельности от значения критерия эффективности деятельности может быть прямой (положительная динамика определяется увеличением значения критерия) и обратной (положительная динамика определяется уменьшением значения критерия).
13. Весовыми коэффициентами определяется степень приоритетности критерия эффективности деятельности.
14. Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников образования приведен в таблице 1 настоящего Положения.

Таблица 1 - Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников учреждения

№	Наименование должности	Квалификационный уровень	Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
1. Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного			

№	Наименование должности	Квалификационный уровень	Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
персонала второго уровня			
2.1.	Младший воспитатель	1	35
2. Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников			
3.1.	Музыкальный руководитель	1	45
3.2.	Воспитатель	3	55
3.3.	Старший воспитатель	4	60
3.4.	Учитель-логопед (логопед)	4	60

Таблица 2 – критерии оценки качества выполняемых работ

№ п/п	Должность	Наименование критерия	Единица измерения	Весовой коэффициент	Периодичность	Фактическое значение
1.	Старший воспитатель	1. Организация работы методического кабинета	балл	6	полугодовая	Наличие годового плана – 2 балла Наличие стендов методической работы – 2 балла Наличие картотек – 2 балла Справка по итогам готовности кабинета к началу учебного года
		2. Создание условий для воспитания и обучения на родном татарском языке	%	10	полугодовая	Охват воспитание и обучение на родном языке – более 65% - 10 баллов От 50% до 65% - 5 баллов Ниже 50% - 0 баллов Итоговая отчетность на 1 сентября
		3. Внедрение инновационных педагогических технологий: - инновационных технологий; - авторских разработок	%	5	полугодовая	Наличие – 5 баллов Отсутствие – 0 баллов Приказы, дипломы и пр.
		4. Доля педагогических кадров с первой и высшей квалификационной категорией	%	8	полугодовая	Сумма педагогов с высшей и 1 категорией к общему кол-ву педагогов 40% - 8 баллов 30%- 40% - 7 балло в 20%-30% - 6 баллов и т.д. Аттестационные листы
		5. Уровень исполнительской дисциплины	балл	5	полугодовая	Наличие методической документации (образовательная программа ДОУ – 1 балл, годовой план – 1 балл, календарный план методической работы – 1 балл, материалы оперативного и тематического контроля – 1 балл, своевременная подготовка отчетов – 1 балл Справка по итогам готовности к новому учебному году
		6. Доля участия педагогического коллектива в смотре конкурсах, наличие призовых мест по итогам участия дошкольного учреждения в смотрах	%	5	полугодовая	$(A/B) * 100\%$, А – количество конкурсов где коллектив принял участие, В – количество проведенных конкурсов по учреждению, району и пр. в учебном году. 50% - 5 баллов 40% - 4 балла 30% - 3 балла 20% - 2 балла

		- конкурсах				10% - 1 балл 0% - 0 баллов Приказы и положения по конкурсам
		7. Охват детей дополнительными образовательными услугами	%	8	полугодовая	(A/B)*100%, где А – число детей, которым оказываются дополнительные образовательные (оздоровительные) услуги; В - общее количество детей. 80% - 8 баллов 70% - 7 баллов 60% - 6 баллов 50% - 5 баллов и т.д. Приказ руководителя ДОУ о ведении дополнительных образовательных услуг. Договор с родителями.
		8. Доля положительных отзывов о деятельности ДОУ родителями детей	%	5	полугодовая	(A/B)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. 90% - 5 баллов 70%-90% - 4 балла 50%-70% - 3 балла Менее 50% - 0 баллов Итоги анкетирования родителей, оформленные протоколом и подписанные руководителем.
		9. Распространение передового педагогического опыта педагогическими работниками учреждения	%	8	полугодовая	(A/B)*100%, А – количество проведенных мероприятий педагогами учреждения, В – количество запланированных мероприятий на учебный год. 60% - 8 баллов 50%-60% - 7 баллов 40%-50% - 6 баллов 30%-40% - 5 баллов и т.д. Годовые планы методической работы РОО, учреждения, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
	ИТОГО			60		
2.	Воспитатель по обучению татарскому языку	1. Промежуточные результаты освоения программы обучения второму (неродному) языку	%	10	полугодовая	(A/B)*100%, А – число детей, освоивших программу в отчетный период, В – общее количество детей учреждения. 70% и более - 5 баллов 60%-70% - 4 балла и т.д. Результаты диагностики заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ.
		2. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям и режиму воспитания и обучения	балл	5	полугодовая	Отсутствие замечаний – 5 баллов Наличие замечаний – 0 баллов Акты проверок.
		3. Уровень исполнительской дисциплины	балл	5	полугодовая	Наличие документации – 2,5 Взаимозаменяемость – 2,5
		4. Организация предметно развивающей среды кабинета	балл	10	полугодовая	Обновление – 5 баллов, Отсутствие замечаний по санитарному состоянию - 5 Справки по итогам проверок.
		5. Доля положительных отзывов родителями детей	%	5	полугодовая	(A/B)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. 90% - и более - 5 баллов 80%-90% - 4 балла и т.д. Итоги анкетирования, оформленные протоколом, заверяется руководителем

		6. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	5	полугодовая	учреждения. (А/В)*100%, А – количество проведенных педагогом мероприятий, В – максимальное количество запланированных мероприятий на учебный год. 50% и более – 5 баллов 40%-50% - 4 балла и т.д. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
		7. Доля участия педагога и воспитанников в смотрах конкурсах, наличие призовых мест по итогам участия дошкольного учреждения в смотрах - конкурсах	%	10	полугодовая	(А/В)*100%, А – количество конкурсов где педагог принял участие, В – количество проведенных конкурсов по району в учебном году. Приказы и положения по конкурсам.
		8. Активное участие в работе Совета педагогов ДОУ	%	5	полугодовая	(А/В)*100%, А – количество выступлений где педагог принял участие, В – количество запланированных годовым планом выступлений. 100% - 5 баллов 80%-100% - 4 балла 60%-80% - 3 балла И т.д. Годовые планы учреждения
	ИТОГО			55		
3.	Учитель-логопед	1. Динамика результатов коррекционной работы	%	10	полугодовая	(А/В)*100%, А – число исправленных нарушений у детей, В – число выявленных детей с нарушением в развитии. 90% и более – 10 баллов 80%-90% - 9 баллов и т.д. Протокол и анализ диагностических данных.
		2. Консультационная деятельность	%	10	полугодовая	(А/В)*100%, А – количество проведенных педагогом консультаций, В – количество запланированных консультаций с педагогами, родителями. 100% - 10 баллов 90%-100% - 9 баллов и т.д. План консультационной работы, протоколы проведения консультаций.
		3. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	5	полугодовая	(А/В)*100%, А – количество проведенных педагогом мероприятий, В – максимальное количество запланированных мероприятий на учебный год. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
		4. Эффективность работы с родителями по результатам анкетирования	%	10	полугодовая	(А/В)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. 90% и более – 10 баллов 80%-90% - 9 баллов и т.д. Итоги анкетирования родителей, оформленные протокол, заверяется руководителем учреждения.
		5. Внедрение инновационных педагогических технологий и авторских разработок	%	10	полугодовая	Инновации – 5 баллов Авторские разработки – 5 баллов Наличие приказа по инновациям, диплома об авторских разработках и пр.
		6. Активное участие в работе Совета	%	15	полугодовая	(А/В)*100%, А – количество выступлений где педагог принял участие, В – количество

		педагогов ДОУ				запланированных выступлений в учебном году. 90% - и более - 15 баллов 80%-90% - 10 баллов 70%-80% - 5 баллов Менее 70% - 0 баллов Экран активности.
	ИТОГО			60		
4.	Муз-ный руководитель	1. Качество реализации программы по музыкальному воспитанию	%	10	полугодовая	(А/В)*100%, А – число детей, освоивших программу в области «Музыка» в отчётный период, В – общее количество детей учреждения. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ.
		2. Создание и постоянное обновление развивающей среды в музыкальном зале.	балл	8	полугодовая	Обновление – 4 Отсутствие замечаний – 4 Справки по итогам контроля.
		3. Внедрение инновационных педагогических технологий: -инновационных технологий; - авторских разработок	Балл	7	полугодовая	Инновации – 3,5 балла Авторские разработки – 3,5 балла Наличие приказа по инновациям, диплома об авторских разработках и пр.
		4. Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях и т.п. (в детском саду, в районных, окружных, областных)	%	10	полугодовая	(А/В)*100%, А- кол-во числа участия, В – число конкурсов, фестивалей и т.д. 90% и более – 10 баллов 80%-90% - 9 баллов и т.д. Справки по итогам, дипломы и пр.
		5. Эффективность работы с родителями по результатам анкетирования	%	5	полугодовая	(А/В)*100%, А – число положительных отзывов родителей, В – число родителей, принявших участие в анкетировании. 90% и более – 5 баллов 80%-90% - 4 балла и т.д. Итоги анкетирования, оформленные протоколом, заверяется руководителем учреждения.
		6. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	5	полугодовая	(А/В)*100%, А – количество проведённых педагогом мероприятий, В – максимальное количество запланированных мероприятий на учебный год. 90% и более – 5 баллов 80%-90% - 4 балла и т.д. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д.
	ИТОГО			45		
5.	Воспитатель дошкольной группы детей с 3 до 7 лет	1. Качество реализации программы воспитания и обучения в возрастной группе дошкольного учреждения.	%	5	полугодовая	(А/В)*100%, А – число детей, освоивших программу в отчётный период, В – общее количество детей группы. 90% и более с высоким уровнем – 5 баллов 80%-90% - 4 балла и т.д. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ.
		2. Охрана жизни и здоровья детей (показатель заболеваемости)	Дни	5	квартальная	А/В А – число дней пропущенных по болезни в отчётном периоде, В – общее количество детей, посещающих группу. 2,75 дня и ниже – 5 баллов Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с табелем посещаемости.
		4. Посещаемость				(А/В)*100%, А – число дней проведенных

		детьми группы	%	5	квартальная	количество дней работы учреждения в месяц. 65% и более - 5 баллов Данные представляются в соответствии с таблицем посещаемости.
		5. Функционирование группы	%	5	квартал	(А/В)*100%, А – число дней проведенных детьми в группе (детодни), В – общее количество детей, посещающих группу. 65% - 5 баллов Данные представляются в соответствии с таблицем посещаемости.
		6. Эффективность работы с родителями: -отсутствие задолженности - наличие обоснованных жалоб	%	5	квартальная	(А/В)*100%, А – число оплаченных квитанций, В – число выставленных квитанций. 80% и более - 2,5 балла 70% – 2 балла 60% - 1,5 балла 50% - 1 балл Менее 50% - 0 баллов. Данные по оплате представляются бухгалтером. Отсутствие письменных жалоб – 2,5 балла, наличие – 0 баллов. Данные по жалобам предоставляются заведующей.
		7. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям и режиму воспитания и обучения, норм и правил охраны труда. Правил ПБ	Балл	10	квартальная	Отсутствие замечаний: - к сан-гигиенич-му режиму – 5 - ПБ – 2,5 - ОТ- 2,5 Наличие и отсутствие актов, справок.
		8. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	5	квартальная	(А/В)*100%, А – количество проведенных мероприятий, В – количество запланированных мероприятий на учебный год. 90% и более – 5 баллов 80%-90% - 4 балла План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д., годовые планы.
		9. Сохранность материально-технической базы группы и экономия коммунальных средств	Балл	5	квартальная	При наличии более 2-х замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества). Приказы по ДОУ.
		10. Взаимозаменяемость	Балл	5	квартальная	Активное участие в работе по взаимозаменяемости 5 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГО			55		
6.	Воспитатель группы детей раннего возраста	1. Качество реализации программы воспитания и обучения в возрастной группе дошкольного учреждения	%	5	полугодовая	(А/В)*100%, А – число детей, освоивших программу в отчетный период, В – общее количество детей группы. Результаты диагностик заносятся в протокол, заверяются администрацией ДОУ. 80% детей с высоким и средним уровнем - 5 баллов 70% - 4 балла и т.д.
		2. Охрана жизни и здоровья детей (показатель заболеваемости)	день	5	квартальная	А/В А – число дней пропущенных по болезни в отчетном периоде, В – общее количество детей, посещающих группу. 2,75 и ниже – 5 баллов Данные представляются медицинским

						персоналом в соответствии с табелем посещаемости.
		3. Функционирование группы	%	5	квартальная	(А/В)*100%, А – число дней проведенных детьми в группе (детодни), В – общее количество детей, посещающих группу. 65% - 5 баллов Данные представляются в соответствии с табелем посещаемости.
		4. Эффективность работы в адаптационный период	%	5	квартальная	(А/В)*100%, А – число детей, успешно прошедших период адаптации, В – общее количество детей группы. 90% и более – 5 баллов 80% - 4 балла и т.д. Справка педагога-психолога.
		5. Посещаемость детьми группы	%	5	квартальная	(А/В)*100%, А – число дней проведенных детьми в группе (детодни), В – общее количество дней работы учреждения в месяц. 65% и более - 5 баллов Данные представляются в соответствии с табелем посещаемости.
		6. Эффективность работы с родителями: -отсутствие задолженности - наличие обоснованных жалоб	%	5	квартальная	(А/В)*100%, А – число оплаченных квитанций, В – число выставленных квитанций. 80% и более - 2,5 балла 70% – 2 балла 60% - 1,5 балла 50% - 1 балл Менее 50% - 0 баллов. Данные по оплате представляются бухгалтером. Отсутствие письменных жалоб – 2,5 балла, наличие – 0 баллов. Данные по жалобам предоставляются заведующей.
		7. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям и режиму воспитания и обучения, норм и правил охраны труда. Правил ПБ	Балл	10	квартальная	Отсутствие замечаний: - к сан-гигиенич-му режиму –5 - ПБ – 2,5 - ОТ- 2,5 Акты, справки.
		8. Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	%	5	квартальная	(А/В)*100%, А – количество проведенных мероприятий, В – количество запланированных мероприятий на учебный год. 90% - 5 баллов 80% - 4 балла и т.д. План самообразования педагога, заверенные руководителями методических объединений программы, копии публикаций, и т.д., годовые планы.
		9. Сохранность материально-технической базы группы и экономия коммунальных средств	Балл	5	квартальная	При наличие более 3-х замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества). Приказы по ДОУ.
		10. Взаимозаменяемость	Балл	5	квартальная	Активное участие в работе по взаимозаменяемости 5 баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГ				55	
7.	Младший воспитатель	1. Охрана жизни и здоровья детей (показатель заболеваемости)	%		квартальная	5 (А/В)*100%, А – число ни разу не болевших детей в отчетном периоде, В – число всех обследованных детей Данные представляются медицинским персоналом в соответствии с табелем

						посещаемости детей. 5 баллов -
		2. Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологического режима в группе, норм ОТ, ТБ, ПБ	балл	квартальная	5	Наличие факта нарушений – 0 баллов, отсутствие факта – 5 баллов. Протокол проверок комиссией ДОУ, предписания служб Санэпиднадзора.
		3. Превышение плановой наполняемости	%	квартальная	15	Ясли: - менее 5% - 0 баллов - на 5% - 3 балла - на 10% - 5 баллов - на 15% - 10 баллов - на 20% - 15 баллов Сад: - менее 10% - 0 баллов - на 10% - 5 баллов - на 15% - 10 баллов - на 20% - 15 баллов Табеля посещаемости.
		5. Сохранность материально-технической базы группы и экономия коммунальных средств	Балл	5	квартальная	При наличие более 2-х замечаний - 0 баллов (не экономное потребление света, воды, сохранность тепла, сохранность имущества). Приказ по ДОУ.
		6. Исполнительская дисциплина, взаимозаменяемость	Балл	Квартальная	5	Активное участие в работе по взаимозаменяемости баллов. Отсутствие участия – 0 баллов.
	ИТОГО				35	
8.	Старшая медсестра	1. Охват воспитанников прививками	%	5	полугодовая	(А/В)*100%, А – количество привитых детей, В – количество детей, которым в отчетном периоде показаны прививки 90% и более – 5 баллов 80%-90% - 4 балла и т.д. Отчетные данные.
		2. Профилактика инфекционных заболеваний	балл	5	полугодовая	Отсутствие случаев вспышек инфекционных заболеваний, связанных с нарушением санитарно - гигиенических требований (дизентерия, педикулез и др.) – 5 баллов, наличие случаев – 0 баллов. Отчетные данные.
		3. Организация качественного питания, соблюдение норм	балл	5	полугодовая	Выполнение натуральных норм на 95% - 5 баллов, менее 95% - 0 баллов. Накопительная.
		4. Пропаганда здорового образа жизни: - среди педагогов; - среди воспитанников; - среди родителей.	балл	5	квартальная	2,5 балла – оформление стенда для родителей 2,5 балла – санпросвет работа. План сан-просвет. работы.
		5. Отсутствие замечаний органов надзора	балл	5	квартальная	Отсутствие замечаний - 5 баллов, наличие – 0 баллов. Акты, справки.
		6. Профилактика эпидемии соматических заболеваний (ОРВИ, грипп и др.), работа по предотвращению закрытия учреждения на карантин	балл	5	полугодовая	Удельный вес заболевших детей ниже 24% - 10 баллов, закрытие учреждения на карантин при 24% заболевших от общего числа детей - 0 баллов. Наличие системы профилактики соматических заболеваний определяется по удельному весу заболевших детей в период эпидемии. Отчетные данные.
		7. Снижение заболеваемости воспитанников	Дни	10	квартальная	Не более 7,5 дней в году, 7,5 \4 в квартал. Отчетные данные

**Пример бланка для заполнения сведений,
подтверждающих критерии оценочного листа
воспитателя дошкольной группы.**

И.О. _____

месяц _____

Критерии	Наивысший балл	Обоснование	Подпись члена комиссии	Итоговый балл
1 Качество реализации программы воспитания и обучения в возрастной группе дошкольного учреждения.	5			
2 Охрана жизни и здоровья детей (показатель заболеваемости)	5			
3 Индекс здоровья	5			
4 Посещаемость детьми группы	5			
5 Функционирование группы	5			
6 Эффективность работы с родителями (отсутствие задолженности)	5			
7 Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям и режиму воспитания и обучения, норм и правил охраны труда. Правил ПБ	10			
8 Методическая активность педагога, распространение передового педагогического опыта, инновационной и опытно-экспериментальной работе	5			
9 Сохранность материально-технической базы группы и экономия коммунальных средств	5			
10 Взаимозаменяемость	5			
	55			

Подписи членов комиссии: _____

15. Выплаты за качество выполняемых работ и премиальные выплаты назначаются за показатели в работе, превышающие минимально требуемые, свидетельствующие о достижениях и успехах в работе и не производятся за добросовестное исполнение должностных обязанностей.

16. Стимулирующая часть заработной платы (за качество выполняемых работ и премиальные выплаты) не гарантирована всем работникам и не может быть уравнивающей.

17. Использование выплат стимулирующего характера в целях повышения уровня оплаты без связи с достижениями в результатах и эффективности деятельности учреждения и каждого конкретного работника должно быть исключено.

Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам повному месту работы одновременно за определенный период времени (месяц, квартал, год). Единовременное премирование, осуществляется за работу и результаты, не связанные с трудовыми функциями работника и выполняемые или по специальному поручению о выполнении особо важных заданий, или добровольно по собственной инициативе (достижения специальных показателей).

Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются локальными актами учреждения и коллективными договорами.

Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты по работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников учреждения составляет не менее 2%, но не более 50% от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов) и иных выплат стимулирующего характера работников по основному месту работы.

Премияльные выплаты по результатам труда утверждаются профсоюзным органом образовательного учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению руководителя образовательного учреждения 1 раз (месяц, квартал, год).

2. Руководители структурных подразделений образовательного учреждения представляет профсоюзный орган образовательного учреждения, аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

3. При определении размера премии учитывается трудовой вклад работника, а также качество и результаты работы. Размер премии не зависит от стажа работы, квалификационной категории, объема нагрузки и максимальными размерами не ограничивается, но не может быть больше ФП (в случае лишения премии всех работников).

4. Премии выплачиваются работникам на основании приказа по образовательному учреждению.

Таблица 3 – примерные критерии по премиальным выплатам

№ п/п	Критерий
1	В связи с празднованием Дня учителя.
2	В связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 60, 70 лет со дня рождения).
3	Наличие детей с отклонениями в развитии (при наличии мед. заключения)
4	Благоустройство территории ДОУ
5	Проведение ремонтных работ (текущий ремонт, косметический ремонт детского сада, уборка после ремонта своими силами)
6	Заведование кабинетами и помещениями
7	Ведение больничных листов
8	Ведение дел пенсионного фонда
9	За ведение дел по бронированию военнообязанных
10	Работнику, исполняющему обязанности председателя выборного органа первичной профсоюзной организации
11	Работнику, исполняющему обязанности уполномоченного по охране труда
12	Превышение плановой наполняемости детей в группе
13	За работу на компьютере

15	Благоустройство территории
16	Проведение мероприятий не предусмотренных годовым планом
17	Оформление помещений, групп детского сада к праздникам (костюмы, атрибуты, поделки)
18	Переборка овощей на складе
19	Погрузка, разгрузка
15	Подъем тяжестей
16	Дежурство по Учреждению
17	Организация работы аллергического стола
18	Написание меню-требований
19	Ведение табеля рабочего времени
20	Ведение сайта МАДОУ

25. Работники Учреждения могут быть не представлены к премированию.

26. Положение принимается на общем собрании трудового коллектива учреждения большинством голосов и вступает в силу со дня подписания. Положение может быть изменено только решением общего собрания коллектива образовательного учреждения. Срок действия данного Положения не ограничен.

Прнумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

72 (звездичасть) мт

Заведуючий МАДОУ №61

Должност

№ 61

ованного вида

Савинського

Зеленцова Т.В.

Подпись, расшифровка подписи

